

MALATYA VALİLİĞİ
Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı
Doğal Kaynaklar, Ruhsat ve Kültür Varlıkları Müdürlüğü

MADENCİLİK FAALİYETLERİ İÇİN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI MÜRACAAT
EVRAKLARI

BAŞVURU SIRASINDA İSTENİLECEK BELGELER

- 1-)Başvuru/Beyan Formu (İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik Örnek-7)
- 2-) Arama/İşletme Ruhsatı
(Ruhsat koordinatları sayısal veri olarak müracaat dosyasında yer alacak)
- 3-) ÇED Belgesi (ÇED OLUMLU ve/veya ÇED GEREKLİ DEĞİLDİR BELGESİ) ve Raporu, kapsam dışında ise ÇED Görüşü (ÇED Alanı Koordinatları sayısal verileri müracaat dosyasında yer alacak) ÇED Proje tanıtım Dosyası CD şeklinde olacak
- 4-) Çevre İzni veya Çevre İzin ve Lisansı, ya da Kurum Görüşü.
(İlk defa ruhsatlandırılacak işyerlerinde, ruhsata müteakip 1 yıl içinde alınarak Başkanlığımıza sunulacağına dair TAAHHÜTNAME)
- 5-) Mahallinde Tetkik Heyet Raporu
- 6-) Proje Özeti ve İş Akım Şeması
- 7-) Mülkiyet durumunu gösterir ve mülkiyet izninin alındığına dair belge
- 8-) Faaliyetin Çevre Düzeni Planındaki Yeri ile Plan Hükümleri
- 9-) 1/25.000 Ölçekli, koordinatlı Topoğrafik Harita (Onaylı)
- 10-) İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili olarak mevzuatta öngörülen tedbirlerin alınmış olması ve tabi olduğu izinler (Mevzuat kapsamında işyerinde alınan önlemler ile İşyeri Hekim Sözleşmesi, İş Güvenliği Uzmanı Sözleşmesi, Risk Analizleri ve Acil Durum Eylem Planları vs.)
- 11-)Madencilik faaliyetleri sırasında patlayıcı madde kullanılan yerlerde 27/11/1973 tarihli ve 7/7551 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Patlayıcı, Patlayıcı, Tehlikeli ve Zararlı Maddelerle Çalışılan İşyerlerinde ve İşlerde Alınacak Tedbirler Hakkında Tüzük, 14/8/1987 tarihli ve 87/12028 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Tekel Dışı Bırakılan Patlayıcı Maddelerle Av Malzemesi ve Benzerlerinin Üretimi, İthalı, Taşınması, Saklanması, Depolanması, Satışı, Kullanılması, Yok Edilmesi, Denetlenmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Tüzük ve 26/12/2003 tarihli ve 25328 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Çalışanların Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun tedbirlerin alınacağına dair TAAHHÜTNAME
- 12-)Maden Ruhsat sahasında kurulacak geçici tesislerin madencilik faaliyetleri dışında kullanılmayacağı, yangın patlamalar karşı gerekli önlemlerin alınacağına ve madencilik faaliyeti sona erdiğinde geçici tesislerin kaldırılarak maden sahasının doğaya geri kazandırılacağına dair TAAHHÜTNAME
- 13-) Oda Kayıt Belgeleri (Merkez ve Şube Ticaret Sicil Kaydı ve Faaliyet Belgesi)

14-) Ticaret Sicil Gazetesi (Kuruluş ve Ana Sözleşme Kayıtları)

15-) Şahıs ise Nüfus Cüzdanı Sureti, Şirket ise İmza Yetkilileri Belgesi, İmza Sirküleri, Vergi Levhası

16-) Vekâletname

17-) Ruhsat Devirlerinde Devir Sözleşmesi

18-) Vaziyet Planı (1.sınıf işyeri açma ve çalışma ruhsatları için sağlık koruma bandının işli olduğu ve komşu parselleri gösterir ölçekli) ****Sağlık Koruma Bandı Başkanlığımızca belirlenecektir.****

19-) Sorumlu Müdür Sözleşmesi *(1. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerden istenir)

20-) Yer Seçimi ve Tesis Kurma İzni ve Formu *(1. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler İçin Başkanlığımızca Düzenlenir)

21-) Açılma İzni Formu *(1. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler İçin Başkanlığımızca Düzenlenir)

22-)Maden ruhsat sahasındaki tesislerin geçici tesis olduğuna dair Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı-Maden İşleri Genel Müdürlüğü (MİGEM)'den alınan yazı

23-) Kapasite Raporu (Geçici Tesis bulunan ocaklarda aranır)

24-) Ruhsat sahasında kurulu geçici tesisler için İtfaiye Raporu

25-)Ruhsat harcının yatırıldığına dair dekont (istenilen belgelerin tamamlanmasından sonra yatırılacaktır.)

MALATYA VALİLİĞİ
Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı