

AÇIK ALAN İŞLETMESİ HİZMET ALIMI İHALE İLANI
(Kapalı Teklif ve Açık Artırma Usulüne Göre)

Madde 1: Tanımlar ve Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı'na ait Bilgiler:

A) Tanımlar:

Bu Şartnamede ihale makamı Karakoçan Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı adına kısaca (K.H.G.B.), söz konusu yeri hizmet alımı yolu ile işletmek için teklif veren taraf ise kısaca (İstekli) olarak adlandırılmıştır.

B) K.G.H.G.B.'ne ait Bilgiler:

Adı :Karakoçan Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme
Birliği Başkanlığı
Adresi :Hükümet Konağı Karakoçan / ELAZIĞ
Telefon Numarası : 0 424 711 30 01
Faks Numarası : 0 424 711 33 13
Elektronik Posta Adresi : www.karakocan.gov.tr/

C) İşletilecek Yerin Kimlik Bilgisi :

İli :Elazığ
İlçesi :Karakoçan
Mahalle veya Köyü :Sarıbaşak Köyü
Mevkii :Hırsız Çeşmesi
Pafta No : --
Ada No : 131/1 Orman Parseli
Parsel No : --
İşletilecek Toplam Alan (m²) : 1,87
Kullanım şekli :Sosyal Tesis - Çay Bahçesi - Mesire Alanı - Restoran (içkisiz)
İmar Durumu :Orman Parseli
Sözleşme süresi :Sözleşme Tarihinden itibaren 15 (ONBEŞ) Yıl
İzin Alma Süresi :2 (İKİ) Ay

D) İşletilecek Yer ilgili genel şartlar:

İstekli işletilecek özelliklerini ve çevresini tetkik ettikten sonra bu işe teklif verecektir. İstekli teklif vermekle, işletilecek yerin özelliklerini ve çevresini tetkik ettiğini kabul ve taahhüt etmiş sayılır. İşletilecek yerin mevcut durumu ile ihale edilecektir. Teslim edilen işletilecek yere ilişkin sonradan yapılan itirazlar kabul edilmez.

İşletmeye konu yerin üzerine hiçbir şekilde **ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNDEN GEREKLİ İZİN ALINMADAN SABİT YAPI VE KALICI TESİS YAPILAMAZ.** İstekli tarafından **ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNDEN** gerekli onayı aldıktan sonra yapı veya tesis yapılabilir.

Tesisin işletmeye açılabilmesi veya kullanılabilmesi amacıyla gerekli olan her türlü izinler ilgili mercilerden işletmeci tarafından alınacaktır. **RUHSAT VE İZİNLERİN SÜRE İÇİNDE ALINMASI, RUHSAT VE İZİNLERİN ZAMANINDA ALINAMAMASI DURUMUNDA SÖZLEŞME FESHEDİLMİŞ SAYILIR VE TEMİNAT İRAT KAYDEDİLİR.** İşletmeci K.H.G.B.'den herhangi bir yeni ve ilave hak talebinde bulunamaz. Ancak bu sürede yapılan girişimlere rağmen izinlerin alınamadığı ve işlemlerin olumlu yönde ilerlediğinin belgelenmesi ve K.H.G.B.'ninde uygun bulunması halinde ek süre verilebilir.

İzinler alınmadan herhangi bir imalat yapılması, sözleşmenin fesih ile ilgili işlemlerin başlatılmasını gerektirecek olup ayrıca bu husus ile ilgili 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 184. maddesinde öngörülen tüm sorumluluklar da işletmeci ait olacaktır. Söz konusu işletilecek yerin Kuruluşumuza ihtiyacı olması halinde veya yeniden değerlendirilmesi halinde yapılacak tebligata müteakip en geç 2 ay içerisinde şartsız ve nizasız tahliye edilecektir.

Madde 2: İhalenin Konusu, Yeri ve Tarihi

a) İhalenin konusu yukarıda kimlik bilgileri, özellikleri ve şartları belirtilen, işletilecek yerin **SOSYAL TESİS - ÇAY BAHÇESİ - MESİRE ALANI- RESTORAN (içkisiz)** olarak kullanmak üzere sözleşmesinde belirtilen sürelerde işletilmesi ve bu süre için teklif ve kabul edilecek bedelin Kapalı Teklif Usulüne göre ihale edilmesi işidir.

b) İhale 30 Eylül 2022 tarih, Cuma günü saat: 15:00 Karakoçan Hükümet Konağı adresinde İhale Komisyonu tarafından yapılacaktır.

Madde 3: İhaleye Katılabilme Şartı

İhaleye katılabilmek için kanuni ikametgâh sahibi olmak, gerekli nitelik ve yeterliliği haiz olmak, istenilen teminat ve belgeleri vermek zorunludur. İsteklinin sahte veya yanıltıcı belge vererek ihaleye

katıldığıının sonradan anlaşılması hâlinde, üzerine ihale kalmış olsa bile teklifi geçersiz sayılır ve geçici teminatı irat kaydedilir.

Bu ihaleye yabancı istekli katılamaz.

Madde 4: İhalelere Katılamayacak Olanlar

4.1. Aşağıda belirtilen kişiler doğrudan veya dolaylı olarak ihaleye katılamazlar.

a) İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak, onaylamak veya denetlemekle görevli olanlar,

b) Bu fıkranın (a) bendinde belirtilen kişilerin eşleri ile ikinci dereceye kadar ikinci derece dâhil kan ve kayın hısımları,

c) Bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirtilen kişilerin ortakları bu kişilerin yönetim kurullarında görevli olmadıkları anonim ortaklıklar hariç,

ç) Kanunlardaki ilgili hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar,

d) İhale konusu işin danışmanlık hizmetleri ile ön tespit ve değerlendirmesini yapanlar.

4.2. Birinci fıkrada belirtilenlerin ihaleye katıldıklarının anlaşılması hâlinde teklifleri geçersiz sayılır ve geçici teminatları irat kaydedilir.

Madde 5: İhaleye Katılacaklardan İstenecek Belgeler

İhaleye katılacaklar aşağıda açıklanan belgeleri vereceklerdir. Belgeleri eksik olan teklifler geçersiz sayılacaktır.

Teklif Zarfı içerisindeki Belgeler;

5.1) Dış Zarf içerisindeki Belgeler;

A) İsteklinin Gerçek Kişi Olması Halinde:

- **Kanuni İkametgâh Belgesi,**
- **Nüfus Cüzdanı sureti,**
- **İmza sirküleri,**
- **Geçici teminat bedelinin ödendiğine dair geçici teminat makbuzu ya da teminat mektubu, Geçici teminat 5.000,00 TL dir.**
- **İsteklilerin vekâleten temsil edilmesi halinde, vekilin Noter tasdikli vekâletnameleri, imza sirküleri ve Nüfus Cüzdan sureti,**
- **Türkiye'deki tebligat adresi (Şartname eki örneğine göre),**

- **Şartname satışına ait dekont (Şartname bedeli olan 5.000,00 TL K.G.H.B. T.C. Ziraat Bankası Karakoçan Şubesi 262 704 88 -5006 nolu hesabına yatırılacaktır.)**

B) İsteklilerin Tüzel Kişilik Olması Halinde:

- **Ticaret Sicil Gazetesi, Ticaret Sicil Gazetesinde yayınlanan ortaklık ve sermaye durumlarının ihalenin yapıldığı tarihte geçerliliğini koruduğunu belirtir belge,**
- **Tüzel kişiliğe ait ihalenin yapıldığı yıl içerisinde halen faaliyette bulunduğu dair Ticaret ve Sanayi Odasına ait kayıt belgesinin aslı veya aynı odadan alınmış ihalenin yapıldığı yıl vizesini içeren kimlik kartı,**
- **Tüzel kişilik adına ihaleye iştirak edenlerin bu işle ilgili, imza sirküleri ve Nüfus Cüzdan sureti,**

C) İsteklilerin Ortak Girişim Olması Halinde:

Ortak girişimi oluşturan gerçek kişi veya tüzel kişi olma durumlarına göre her birinin Bu maddenin A ve B bentlerindeki esaslara göre temin edecekleri belgeler ve Şartname eki örneğe uygun olarak hazırlanmış ve tescil edilmiş ortaklığa ait sözleşme.

A, B, C bentlerinde istenilen belgelerin tümünün aranan şartlara haiz olarak "ihale tarihinden önceki 3 ay içinde alınmış" asılları veya Noter tasdikli suretleri olması zorunludur.

Taahhütname veren isteklilerden ihaleyi kazanan istekliden ilgili Kurumlardan, kaydı veya borcu olmadığına dair belge getirmesi istenecek olup, K.H.G.B. tarafından belirtilen süre içerisinde bu belgeleri getirmeyen veya taahhüdünün geçerli olmadığı tespit edilen isteklinin geçici teminatı irat kaydedilecektir. İhalede en yüksek teklifi veren 2. istekliden söz konusu belgeler istenecek istenilen belgelerin 2. istekli tarafından da getirilememesi durumunda onun da teminatı irat kaydedilecek ve ihale iptal edilecektir.

5.2) İç Zarf içerisindeki Belgeler;

1-Teklif Mektubu,

Madde 6: Tahmini Bedel, Geçici ve Kesin Teminat Miktarı ve Şartları

1) Tahmini bedel, **Aylık 2.000,00 TL. dir. (İlk 5 yıllık bedel peşin ödenecektir.)**

2) **Geçici teminat 10.000,00 TL dir. İhale günü, saat 14:59 'a kadar . K.G.H.B. T.C. Ziraat Bankası Karakoçan Şubesi 262 704 88 -5006 nolu hesabına yatırılacaktır Geçici teminat mektubu en az 2 (İKİ) yıl süreli olacaktır.**

3) **İşletme teminatı (Kesin teminat) aylık işletme bedelinin ALTI KATINDAN az olmamak üzere ve devam eden sözleşmelerde 2 YILDA BİR GÜNCELLEŞTİRİLİR. İşletme süresince alınacak teminatın mektup olarak verilmesi durumunda teminat mektubu süresiz olacaktır.**

4) Teminat olarak kabul edilecek değerler

(1) Geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir.

a) Tedavüldeki Türk Parası,

b) Bankalar ve özel finans kurumlarının verecekleri teminat mektupları,

c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet iç borçlanma senetleri veya bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

(2) Bankalarca ve özel finans kurumlarınca verilen teminat mektupları dışındaki teminatların istekliler tarafından İdare banka hesabına veya veznesine yatırılması zorunlu olup, bunlar komisyonlarca teslim alınamaz.

(3) Her ne suretle olursa olsun İdare tarafından alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 7: Tekliflerin Teslim Edileceği Yer, Tarih ve Saat

Hazırlanan belgeler İhale günü, saat 13:59'a kadar İhale Komisyonuna verilmiş olacaktır. Posta ile gönderilecek olan teklifler kabul edilmeyecektir. Belirtilen saatten sonra gelen teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.

İhale sırasında hazır bulunmayan veya noterden tasdikli vekâletnameyi haiz bir vekil göndermeyenler ihalenin yapılış tarzına ve sonucuna itiraz edemezler.

Saat ayarlarında TRT Ulusal saati baz alınır.

Madde 8: Şartname ve eklerinde değişiklik halinde ilan

İlan yapıldıktan sonra şartname ve eklerinde değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, değişiklik yapılması zorunlu olursa, bunu gerektiren sebep ve zorunluluklar bir tutanakla tespit edilerek önceki ilanlar geçersiz sayılır ve makul bir süre ertelendikten sonra yeni bir ihale tarihi belirlenerek ilan olunur. Şartnameyi almış olan isteklilere ayrıca duyuru yapıp değişen şartname bedelsiz verilir.

Madde 9: Tekliflerin Hazırlanması, Açılması ve Değerlendirilmesi

9.1 Tekliflerin Hazırlanması:

İstekli teklifini hazırlarken sözleşme taslağında özellikleri açıkça belirtilen işletilecek yerin durumunu dikkate alacaktır. Verilen teklif herhangi bir sebeple geri alınamaz veya ek teklif kabul edilmez. İstekli teklifini vermekle işletilecek yeri görmüş, yerin mevsim, iklim, işletmecilikle ilgili her türlü uygulama koşullarını, çevrenin özelliklerini tetkik etmiş, ihale dosyası içeriğindeki belgeleri incelemiş, K.H.G.B. dışındaki ilgili Kurum ve Kuruluşlardan ön bilgileri almış ve tüm ihale şartlarını kabul etmiş sayılır. Sonradan bu hususlarda yapılan itirazlar kabul edilmeyecek ve mücbir sebep olarak sayılmayacaktır.

Kapalı teklif alma yönteminde teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve kaşelenir. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak, ihale dışı bırakılır.

9.2 Dış zarfların açılması:

Tekliflerin açılma saati gelince, kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla belirtildikten sonra dış zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınış sırasına göre açılarak, istenilen belgelerin ve geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığı aranır. Dış zarfın üzerindeki alındı sıra numarası iç zarfın üzerine de yazılır.

Belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektubunu taşıyan iş zarfları açılmayarak başkaca işleme konulmadan, diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade olunur. Bunlar ihaleye katılamazlar. Bu isteklilerin ihaleye alınmama ve teklif mektuplarının açılmama sebebi kararda belirtilir.

9.3 İç zarfların açılması ve son tekliflerin alınması

1) Teklif mektuplarını taşıyan iç zarflar açılmadan önce, ihaleye katılacaklardan başkası ihale odasından çıkarılır. Bundan sonra zarflar numara sırası ile açılarak, teklifler komisyon başkanı tarafından okunur veya okutulur ve bir listesi yapılır. Bu liste komisyon başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

(2) Şartnameye uymayan teklif mektupları kabul edilmez.

(3) Kapalı teklif usulü ile yapılan artırma ihalelerinde; geçerli en yüksek teklifin altında olmamak üzere, komisyon tarafından belirlenen artırma katlarında oturumda hazır bulunan isteklilerden açık artırma teklifi alınmak suretiyle ihale sonuçlandırılır.

(4) Tekliflerin geçerlilik süresi ihale tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) takvim günüdür.

Madde 10: İhale Sonucunun Karara Bağlanması

Açık artırma teklifleri alındıktan sonra; kabul edilen teklifler incelenerek; ihale sonucu tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için şartnamelerde daha uzun bir süre öngörülmemiş ise ihale sonucu 7 (YEDİ) günü geçmemek üzere, gerekçeli bir karar veya karar özeti halinde yazılarak, komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve ihaleye katılanlara ihale dosyasında beyan etmiş oldukları adreslere bildirilir.

Madde 11: İhale kararlarının onayı veya iptal edilmesi

İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen 5 (BEŞ) iş günü içinde ihale kararını onaylar veya iptal eder. İhale yetkilisince karar iptal edilirse ihale hükümsüz sayılır.

Madde 12: Kesinleşen ihale kararlarının bildirilmesi

İhale yetkilisince onaylanan ihale kararları, onaylandığı günden itibaren en geç 7 (YEDİ) işgünü içinde, üzerine istekliye veya vekiline, imzası alınmak suretiyle bildirilir veya mektupla tebligat adresine postalanır. Mektubun postaya verilmesini takip eden 7 (YEDİNCİ) gün, kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır.

İhale kararlarının ihale yetkilisince iptal edilmesi halinde de, durum istekliye aynı şekilde bildirilir.

Madde 13: İdarenin ihaleyi yapıp yapmamakta serbest olması

K.H.G. Birliğinin gerekli gördüğü hallerde ihale gün veya saatinden önce ihale iptal edilebilir. İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle istekliler K.G.H.B.'den herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

Madde 14: Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu

İstekli; onaylanan ihale kararının bildirilmesini izleyen günden itibaren 5 (BEŞ) iş günü içinde geçici teminatı kesin teminata çevirerek gerekli hallerde noterlikçe tasdik edilmiş sözleşmeyi, idareye vermek zorundadır. Belirtilen sürede sözleşmeyi imzalamadığı ve belirtilen diğer hususları yerine getirmedeği takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ilgili ile sözleşme yapılmasına ait karar bozulur.

Madde 15: Geçici teminat aşağıdaki hâllerde iade edilir:

a) Üzerinde ihale kalan istekli ile ekonomik açıdan en uygun ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektupları ihaleden sonra tutulur. Diğer isteklilere ait teminatlar ise iade edilir.

b) Üzerinde ihale kalan isteklinin geçici teminatı; ihale sonucu düzenlenecek sözleşmelerde gerekli olan kesin teminatın verilip sözleşmenin imzalanması hâlinde iade edilir.

c) Ekonomik açıdan en uygun ikinci teklif sahibine ait geçici teminatı; üzerinde ihale kalan isteklinin, ihale sonucu düzenlenecek sözleşmelerde gerekli olan kesin teminatı verip sözleşmeyi imzalaması hâlinde iade edilir.

(d) Her ne suretle olursa olsun İdare tarafından alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 16: İzinlerin Alınması, Yer Teslimi

Tesisin İşletmeye açılabilmesi için veya İşletilecek yerin kullanılabilmesi ile işletilecek yer üzerinde işletmecinin müracaatı ve **ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNÜN** onayı ile yapılabilecek geçici tesisler için gerekli olan her türlü izinler ilgili mercilerden işletmeci tarafından alınacaktır. Verilen süre içerisinde izinlerin alınmaması durumunda sözleşme feshedilir bu durumda işletmeci K.H.G.B.'den herhangi bir yeni ve ilave hak talebi doğurmaz.

Yer teslimi sözleşme imzalanmasına müteakip 15 (ONBEŞ) gün içerisinde yapılır. İşletme bedeli yer teslimi ile başlar. İdarenin işletilecek yeri kullanımı kısıtlandığından dolayı işletilen yerin kullanıma açılmaması K.H.G.B. hiçbir şekilde bağlamaz aylık işletme bedeli işlemeye devam eder. İzinler için verilen toplam sürenin bitiminde izinlerin alınmaması halinde sözleşme K.H.G.B.'ce herhangi bir bildirim gerek kalmaksızın tek taraflı olarak feshedilir ve teminat irat kaydedilir.

İşletilecek yer teslim alındıktan sonra sözleşmenin bitiminden önce K.H.G.B.den izin alınmadan terk edildiği takdirde, K.H.G.B. işletilen yerin sözleşme kapsamında kullanmaya hazır bulundurmuş sayılacağından işletmeci, sözleşme dönemi sonuna kadar işletme bedelinin tamamını ödemekle yükümlüdür. K.H.G.B. işletilecek yeri geri kalan süre için yeniden ihale ederek başkasına işlettirmeye yetkilidir. Yeniden yapılacak ihale sonucunda K.H.G.B. doğacak zararı hükmen tahsil edecektir.

Madde 17: İşletme Sırasında Uygulanacak Hükümler

İşletmeci işletilecek yeri sözleşme hükümleri doğrultusunda kullanmak zorundadır. K.H.G.B.'den yazılı izin alınmadan tadilat, eklenti ve iş değişikliği yapamaz, devredemez, ortak alamaz, ortaklıktan ayrılamaz, verilen sahanın dışında yer kullanamaz, yer değişikliği yapamaz, işletilecek yerin alt birimlerini işletmeye veremez. İşletmeci, işleteceği yerle ilgili olarak, niteliğine göre sağlık, hijyen ve güvenlik şartlarıyla ilgili genel mevzuata uygun hareket etmek zorundadır. Ancak K.H.G.B.'nin belirleyeceği esaslar çerçevesinde talepte bulunulması ve uygun görülmesi halinde işlem yapılabilecektir.

Kiracı İdareden teslim aldığı bina ve eklentilerinde (sonradan dahil edilen yerler dahil olmak üzere) Anayasal Düzene aykırı hiç faaliyetin içinde bulunamaz. İdare bu durumu tespit edilmesi durumunda hiçbir tebligat veya yazışma yapmaya gerek kalmaksızın sözleşmeyi tek taraflı olarak fesh eder ve kesin teminatı gelir olarak kaydeder.

Hizmet alımının sona ermesi halinde işletmeci işletilecek yeri teslim aldığı şekilde tutanakla teslim edecektir. Eğer işletilecek yer alındığı şekilde teslim edilmez ise işletilecek yerin eski haline getirilmesi için K.H.G.B. tarafından yapılacak her türlü masraflar işletmeciden tahsil edilir. Ancak K.H.G.B.'nin talep etmesi veya işletmecinin yazılı olarak teklif etmesi durumunda ve K.H.G.B.'nin uygun bulması halinde, işletmeci tarafından yapılan tüm tesisler hiçbir bedel ve hak talep edilmeksizin K.H.G.B.'ne bırakılacaktır.

Madde 18: İşletilecek yere İdarenin İhtiyaç Duyma Hali

İstekli ihaleye teklif vermekle işleteceği alana idarenin işletme ve idari hizmetleri açısından ihtiyaç hâsıl olduğu takdirde veya işletilen alana, yapılacak yeni bir düzenleme doğrultusunda inşaat, esaslı tamir vb. yapılarak değerlendirilmesi gerektiğinde, sözleşme süresinin sona ermesi beklenilmeden idarenin yazılı ihtarına müteakip en geç 30 (OTUZ) gün içerisinde tamamen “**İHTİLAFSIZ VE NİZASIZ**” tahliye etmek zorunda olduğunu bilerek talepte bulunduğunu kabul ve taahhüt etmiş sayılır. Ayrıca **ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNÜN** tarafından tesise herhangi bir işlem uygulanacağını bildirilmesi durumunda yapılacak işlem ile ilgili olarak işletmeci İdareye karşı hiçbir hak talep edemez. İdare hiçbir yükümlüğünün altına girmez.

Madde 19: İhtilaflar Halinde Yetkili Mercii

Bu ihale ile ve/veya ihale konusu işle ilgili anlaşmazlıkların çözümünde, her türlü dava ve icra takiplerinde Karakoçan Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İhaleye katılacak her İstekli yukarıdaki genel şartlarla, işletme sözleşmesine konulmuş şartları okumuş ve kabul etmiş sayılır.

Madde 20: İdare Tarafından Uygun Görülen Ve İşletmeci Tarafından Yapması Gereken Tesisler

- 1/- Hırsız Çeşmesi olarak bilinen çeşmenin kaynağının İl Özel İdaresi teknik personeli tarif ve nezaretinde yeniden drenaj edilmesi (sözleşme imzalanmasına müteakip)**
- 2/- Tüm tesisi kapsayacak şekilde güvenlik kamerası kurulumu (sözleşme imzalanmasına müteakip)**
- 3/- Masa - Sanadalye - Piknik Masası (sözleşme imzalanmasına müteakip)**
- 4/- En az 10 araçlık Otopark (sözleşme imzalanmasına müteakip)**
- 5/- Bay Bayan WC Lavabo (Sabit Yapıdan Olacak) (sözleşme imzalanmasına müteakip)**
- 6/- Tesisin tamamını kapsayacak aydınlatma (sözleşme imzalanmasına müteakip)**
- 7/- Kapalı alan en az 100 m2 (sözleşme imzalanmasına müteakip)**
- 8/- Açık alan en az 300 m2 (sözleşme imzalanmasına müteakip bir yıl içerisinde)**
- 9/- Çocuk Parkı (sözleşme imzalanmasına müteakip bir yıl içerisinde)**
- 10/- Mutfak kapalı (Sabit Yapıdan Olacak) (sözleşme imzalanmasına müteakip)**
- 11/- Fırın (Sabit Yapıdan Olacak) (sözleşme imzalanmasına müteakip 2 yıl içerisinde)**

Madde 21- İşletmeye verilen yerlere, dinlenme ve konaklama amacıyla gelen kişilerle KİRACI arasındaki hukuki münasebetlerden ve doğabilecek ihtilaflarda İDARE taraf değildir. Bu kişilerin ve diğer 3. kişilerin uğrayacakları zararları gidermek **İŞLETMECİNİN** yükümlülüğüdür.

İLAN OLUNUR.